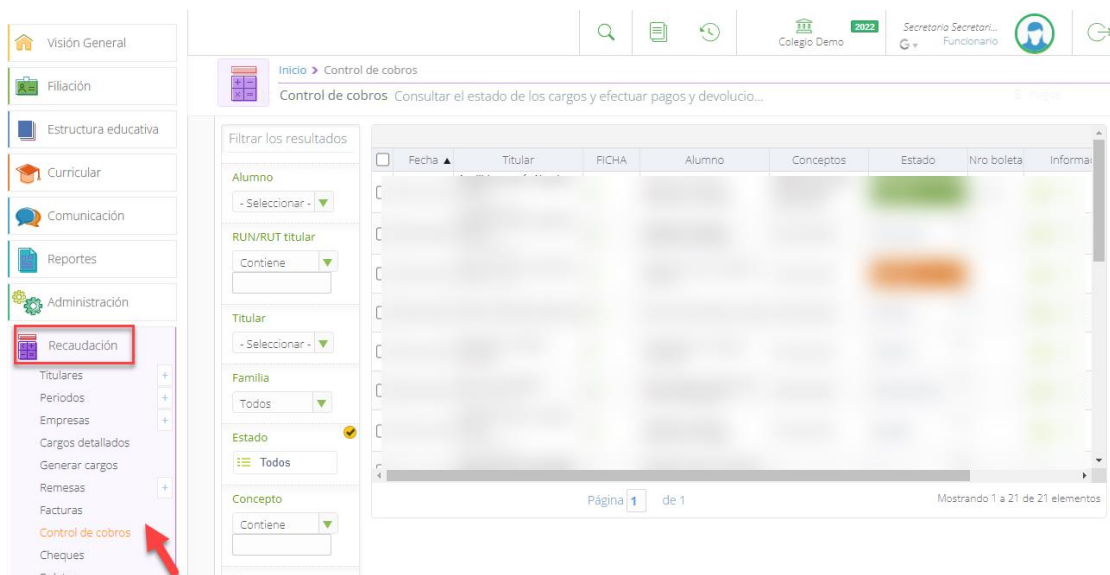


## EXCEL DE CONTROL DE COBROS

El sistema permite descargar una planilla Excel con el detalle de los cargos seleccionados o bien de todos los cargos en el caso de no seleccionar ninguno en específico.

**Ingrese a Menú > Recaudación > Control de cobros**



Haga clic en el botón Más > Exportar a Excel

