



#### **COMUNICACIÓN ALEXIA-UNTIS**

Para que Untis pueda recibir información desde Alexia relacionada a las materias y la cantidad de sesiones que estas tengan se debe tener en cuenta lo siguiente:

Untis recibirá sólo las materias azules (asignaturas) y/o materias blancas (subordinadas), aquellas materias amarillas (globales) y materias verdes (finales) no se considerarán (esto debido a que las asignaturas globales y finales no tienen horario definido)

	i de estudios	Dasica										
Datos Habilidades	Periodos	Aspec	tos A	signaturas	Agrupaciones Curso	)S						
- Añadir nuevo 🕞	1	23 Ø		∕lás∓							?	
Filtrar los resultados Asignaturas Cursos Periodo:									os			
Nivel	Ti Cod	. Grupo 1	Grupo 2	Grupo 3	Asignatura	Profesor	1-A	1-B	011J	1a	2a	Final
Todos 🔻					Final	Jimenez, Lor 🗙 🔻			✓	1	1	1
Periodo					Final	Zamora, Glc 🗙 🔻				1	1	1
•		МСОМ			Comunes	Jimenez, Lor 🗙 🔻		✓	~	1	1	1
		мсом			Comunes	Zamora, Glc 🗴 🔻				1	1	1
Oficialer		мсом	OFICIALES		OFICIALES DE INGLES	Latorre, Ber 🗙 🔻	<b>~</b>		<b>v</b>	1	1	1
_		мсом	OFICIALES	S1	OFICIALES DE INGLES	Latorre, Ber 🗙 🔻				1	1	1
Aspectos de		МСОМ	INFFINAL		INFORME FINAL	- Seleccionar - 🔻				1	1	1
asignatura		мсом	INFPERSO		INFORME DE PERSONALID	Zamora, Glc 🗴 🔻				1	1	1
Profesor							_	_	_			

En Alexia se debe definir las sesiones Untis para cada materia. Para esto, se debe considerar que cada sesión se escribirá con un 1.

Por ejemplo, si una materia tiene 3 sesiones semanales, en el campo "Sesiones GP UNTIS" se escribirá: 111. En el caso que se indicara directamente 3, Untis entendería esto como un bloque de 3 sesiones seguidas de clase.



Gestión
 Comunicación
 Integración

	io <b>&gt;</b> Asignatura	s > LENGUAJ		ÓN (MCOM/LEN	GU)						
FIC	ia de asignad	ura Cursos:	UTTJ, T-B Protes	or: Diego Aedo	o valenzuela				<b>M</b>	Email	
< Datos	Evaluar	Parciales	Pasar lista	Conducta	Incidencias	Ponderación	Objetivos	Indicadores	Alumnos	Age	
🕒 Graba	r						🌔 Los campo	os marcados con asteri	isco (*) son oblig	gatorios	
General	ón	T	abla calificacione	es : Nombre(s)	Numerica_B7	1	📮 🔍 📩				
Agrupacio	nes de asig.	Tabla	a calif. pre-period	o: Nombre(s)	Numerica_B7	3	📮 🔍 📩				
Datos Libr	es	Tabla	calif. periodo fin	al : Nombre(s)	Numerica_B7	1	및   익   * 🧃				
		Ta ()	bla calif. de parcia Puede seleccion	ales : Nombre(s ar tablas forma	) Numerica_B7 tivas además de	las sumativas par	ा los parciales	5			
			Promed	io: 🗹 ¿Cuenta	en el promedio f	inal del alumno?					
			Incidenci	as: 📃 Generar	incidencia en cur	50					
		Tabla	de frases genério	a : Nombre(s)		1	📮 🔍 🗶				
		Tabla d	le frases específic	a : Nombre(s)		1	■ Q 🗶	8			
		$\rightarrow$	Sesiones GP Unt	tis: 111111	Sesiones	del Horario: 0	?				
		(	Calcular media po	Parciales	•						
		Calcu	lar media final po	or : Horizontal	V						

Las materias en Alexia deben tener asignado el docente, de lo contrario se creará la materia sin docente en Untis.

Se puede modificar la cantidad de *"Sesiones GP UNTIS"* sin problemas después de haber cargado la materia.

En el caso de las materias diferenciadas, los desdoblamientos se pueden realizar directamente en UNTIS seleccionando aquellas materias que participan del desdoblamiento y aplicando la configuración una vez esté importada toda la información desde Alexia.

La definición de Horario que se realice en Alexia no se pasa a Untis, por lo que se debe replicar la misma configuración realiza en Alexia en Untis.

Dentro de Alexia se debe tener configurados unos parámetros sobre cómo se desea importar el horario. Para ello, se debe acceder a Administración -> Configuración de Centro -> Ajustes -> Configuración Untis.

Aquí encontrará diversas opciones en relación a qué información importará desde Untis, y cómo la importará.



Datos Estructuro Caccom Aj	justes Agenda	Marcos horarios	Cuentas de email	Documentos	Untis - Log
💾 Grabar				🌔 Los campos ma	arcados con asteris
Entrevistas	Minutos de sesion	es sin duración: 45			
Act	ualizar las aulas de las	asignaturas			
Cre	ar profesores?	ie ias asignaturas			
j 2Cr	ear aulas? ear asignaturas?				
Información solicitada en Unt	Borrar horar	ios existentes? : ) N Check: AD6A	Iada	turas   De los gru -0863B686-1EDE	pos
		Código: 2afAr	nNatOBU%3d		
	Datos       Estrud       A            Grabar        Entrevistas        A            Configuración Untis        A       A            Configuración Untis        A       A            Qracional de la contractión solicitada en Untis        Información solicitada en Untis	Datos       Estructore       Ajustes       Agenda	Datos       Estruct       Ajustes       Agenda       Marcos horarios         Image: Configuración Untis       Minutos de sesiones sin duración: 45       Minutos de sesiones sin duración: 45         Configuración Untis       Actualizar las aulas de las asignaturas         Actualizar los profesores de las asignaturas         Crear profesores?       ¿Crear aulas?         ¿Crear asignaturas?       Borrar horarios existentes?: •       Morar horarios existentes?: •         Información solicitada en Untis       Borrar horarios existentes?: •       Morar horarios existentes?: •	Datos       Estruct       Ajustes       Agenda       Marcos horarios       Cuentas de email	Datos       Estructorial       Ajustes       Agenda       Marcos horarios       Cuentas de email       Documentos

#### UNTIS – LOG

Dentro de Alexia en el Menú de Administración -> Configuración de centro -> Untis – Log, podemos encontrar un Log de actividades, en donde se muestra un listado de los errores detectados en la importación y algunas observaciones de los movimientos que se realizan.

🟫 Visión General	Datos	Estructura ed	lucativa	Ajustes	Agenda	Marcos hora	rios Cuer	ntas de email	Documentos	Untis - Log
R= Filiación										🖌 Resaltar texto
Estructura educativa	Filtrar lo	s resultados		Usuario	Rol	Fecha 🔻	Acción		Erro	ores
	Mostrar	datos de		Secretaria secre	Funcionario	26/10/2021	Exportacion			
👚 Curricular		•		Secretaria secre	Funcionario	26/10/2021 15:43	Exportacion			
Comunitar site	Desde			Secretaria secre	Funcionario	26/10/2021 15:41	Exportacion			
				Secretaria secre	Funcionario	26/10/2021 15:41	Exportacion			
Reportes				Secretaria secre	Funcionario	22/10/2021 15:46	Importacion	<datos resulta<="" td=""><td>ado="1" /&gt;</td><td></td></datos>	ado="1" />	
Reportes	Hasta	Hasta		Secretaria secre	Funcionario	22/10/2021 15:42	Exportacion			
Administración	•	📅 🕨		Secretaria secre	Funcionario	22/10/2021 15:42	Exportacion			
auc.				Secretaria secre	Funcionario	30/09/2021 8:40	Importacion	<datos resulta<br="">OfertaNombre</datos>	ado="1"> <se ofertai<br="">=="MLISICA" Profess</se>	Codigo="MCOM/MUSIC" prCodigo="Chri" GrupoCodigo="1-
Configuración de centro				Secretaria secre	Funcionario	30/09/2021 8:33	Importacion	<datos resulta<br="">OfertaNombre</datos>	ado="1"> <se ofertai<="" td=""><td>Codigo="MCOM/MUSIC" prCodigo="Chri" GrupoCodigo="1-</td></se>	Codigo="MCOM/MUSIC" prCodigo="Chri" GrupoCodigo="1-
Milagenda				Secretaria secre	Funcionario	30/09/2021 8:27	Importacion	<datos resulta<br="">OfertaNombre</datos>	ado="1"> <se ofertai<br="">e="MLISICA" Profess</se>	Codigo="MCOM/MUSIC" prCodigo="Chri" GrupoCodigo="1-
Perfiles/permisos +				Secretaria secre	Funcionario	30/09/2021 8:27	Importacion	<datos resulta<br="">OfertaNombre</datos>	ado="1"> <se ofertai<="" td=""><td>Codigo="MCOM/MUSIC" prCodigo="Chri" GrupoCodigo="1-</td></se>	Codigo="MCOM/MUSIC" prCodigo="Chri" GrupoCodigo="1-
Configuración de				Secretaria secre	Funcionario	30/09/2021 8:23	Importacion	<datos resulta<br="">OfertaNombre</datos>	ado="1"> <se ofertai<br="">e="MLISICA" Profess</se>	Codigo="MCOM/MUSIC" prCodigo="Chri" GrupoCodigo="1-
institución				Secretaria secre	Funcionario	30/09/2021 8:22	Importacion	<datos resulta<br="">OfertaNombre</datos>	ado="1"> <se ofertai<="" td=""><td>Codigo="MCOM/MUSIC" prCodigo="Chri" GrupoCodigo="1-</td></se>	Codigo="MCOM/MUSIC" prCodigo="Chri" GrupoCodigo="1-
Indicadores de uso				Secretaria secre	Funcionario	30/09/2021	Exportacion			





#### DATOS REQUERIDOS PARA GENERAR EL FICHERO DE DESCARGA

Para poder realizar la comunicación de Alexia y Untis, se debe realizar a través de la tecnología de Web Services, para ello es necesario indicar en Untis una seria de datos que permitan la conexión con Alexia:

1. ID de centro de Alexia: En Untis, se debe acceder a la pestaña de Inicio -> Definiciones -> Definiciones (o en el punto 1 del asistente de ayuda), y en el campo de "Código del Centro" se debe introducir el número de centro de Alexia.

Inicio	nificación	Horarios	Franjas de m	aterias	Módulos		
Profesores Aulas Materias Resumen	<ul> <li>Diagnóstico +</li> <li>Ponderación peda</li> <li>Optimización +</li> <li>Herramientas de la</li> </ul>	gógica - Planificar a planificación	Períodos Iccuvos	Services	Definiciones Definiciones Definiciones Definiciones Calenda Calenda	Ayuda:Temas ones I lectiva ario escolar	Módulo < Planificaci de sustituciones>
		Nombre del Centr Curso escolar desde	hasta	Chile	Idioma	<ul> <li>País</li> <li>Autonomía</li> <li>Código de</li> </ul>	a I Centro
ación de los detalles de la incie (online)	dencia)	Período: Período: Período: Horas lectivas v Semanas lect. d	02-07-2021 s lectivos o lectivo (A,B,C variables lif.	×	Untis ID: 1	Tipo de Cr	entro



	Inicio > Centro > Ficha Centro	Inicio > Centro > > Cen									
🕋 Visión General	Datos Estructura educa	tiva Ajustes Agenda	Marcos horarios	Cuentas de email	Documentos						
Filiación	🕒 Grabar										
Estructura educativa	General		Г	Número:							
😭 Curricular	Edificios		L. In	stitución:							
Q Comunicación	Configuración		N	ombre(s):	*						
	Calendario	CAMBIAR FOTOGRAFÍA		RUT:	* ?						
Reportes	Tratamiento	ELIMINAR		RBD:							
Contración Administración	Emails a persona										
	Cuentas Padres	General									
Mi agenda	Matrícula Online	Titule side el s									
Usuarios +	Datos Libres	ntularidad : pa	articular su 🔻								

Una vez se tenga el ID de centro definido en Untis, se debe ingresar la información respecto al Web Services, para ello vamos a la opción de Archivo -> Importación / Exportación -> Chile -> Alexia.

$\bigcirc$			
Nuevo	Categoría		Enlaces
🚔 Abrir	Untis	▲	CL CAS Exportación a CAS
La última ventana	Exportación archivos *.TXT (CSV, DIF)		Alexia Importación/Exportación Alexia
🐞 Cerrar	Importación archivos .TXT (CSV, DIF)		
📕 Guardar	según el país		
🛃 Guardar como	Chile		
🔜 Exportar a un archivo *.gpn		Importación/Exportación Alexia	
Elave/Lo	Alemania	Import Export ▶	
📕 Cierre de sión	Arabia Saudí	Archivo de importación	
🔓 Guardar er a base de datos	Austria	Explorar	
Nuevo curs	Bahréin	Servidor	
Importación/Exportación	Brasil	ID Institución	
- Imorimir	Bélgica	Usuario	
Note antist	Catar	Códgo	
vista prenm.	Dinamarca	Check	
🚔 Impresora	EAU (Emiratos Árabes Unidos)	Sistema de evaluación Todos ~	
Edición EXCEL	Eslovenia	Descargar datos de Alexia	
Utilidades	España		
Bienvenido	Finlandia		
🚺 Terminar Untis	Francia	Importar	
	Gran Bretaña		
	E Elanda	Cerrar	



			~
Importación/Exportación A	lexia		×
4 Import Export	]		Þ
Archivo de importación			
		Explorar	
Servidor			
ID Institución			
Ejercicio			
lleuario			
Cádiao			
Coulgo			
Спеск			
Sistema de evaluación	Todos	~	
Descarga	ar datos de Alexia		
		Importar	1
		Com	
		Cerra	11

SERVIDOR: URL colegio + parámetro + Generar > IMPORTAR (ejemplo: colegioeducaria.alexiaeducl.com/ACWebService/WSUntis.asmx?op=Generar) URL colegio + parámetro + Capturar > EXPORTAR

(ejemplo: colegioeducaria.alexiaeducl.com/ACWebService/WSUntis.asmx?op=Capturar)

ID Institución

		Inicio >	Centro > Test! Escu	uelas .						
Visión General	Ficha Centro Test! Escuelas									
Filiación	Datos	Cargos	Oferta educativa	Ajustes	Agenda	Cuentas de email	Documentos	Marcos h		
Estructura educativa	(B) (	Untis - Le	og Pasar lista				01	.os campos n		
👕 Datos Académicos	Gener	al.								
🗩 Comunicación	Direcci	ión	Ale	XÍO 🔊		Institución	n: 1930			
Facturación	Edificio	)S	ά ε	LIMINAR		Reducido				
🍟 Ventas	Config	uración				Nombre: Tes Order	t! Escuelas			
Activid. y Servicios	Calend	lario				N.I.F		•		
🗱 o Administración	Tratam	niento				Código oficia Sexo	l: 2: Cataorinan			
Configuración de Institución	Emails	a persona					- Seleccionar			
Configuración de centro	Logati	nor	Gene	ral						

Teléfono de contacto: +562 25856996 correo: ayuda@educaria.cl





- > Ejercicio: año escolar en el cual se trabajará
- > Usuario: administrador de la plataforma de Alexia / Untis
- > Código: identificador único entregado por Educaria
- > Check: identificador único entregado por Educaria

☆ Visión General	Datos Estructura	Ajustes Agenda	Marcos horarios	Cuentas de email	Documentos	Untis - Log
Filiación	(F) Grabar					🌔 Los campo
Estructura educativa	Entrevistas	Minutos de ses	ones sin duración: 45			
👚 Curricular		<ul> <li>Actualizar las aulas de l</li> <li>Actualizar los profesor</li> </ul>	as asignaturas			
Q Comunicación		Crear profesores?	s de las asignaturas			
Reportes		<ul> <li>¿Crear aulas?</li> <li>:Crear asignaturas?</li> </ul>				
Administración		Borrar ho	rarios existentes? :	lada 💿 De las asignat	uras  De los gru	lpos
Usuarios + Perfiles/permisos +			Código: 2afAr	nNatOBU%3d		

- Sistema de evaluación: Si se quiere traspasar todos los niveles existentes en Alexia a Untis, el usuario debe hacer clic en la opción de "Descargar datos de Alexia". Si no se requiere sincronizar todos los niveles, en la pestaña de Sistema de evaluación, se debe seleccionar la opción de "Obtener sistemas de evaluación" dentro del desplegable. Con esto, vamos a obtener todos los niveles que tengamos definidos dentro de Alexia, así podremos seleccionar uno en particular con el cual trabajar.
- Para capturar el horario generado en Untis hacía Alexia, desde Untis el usuario debe completar los parámetros de la pestaña Export y luego dar clic en el botón "Enviar datos a Alexia".