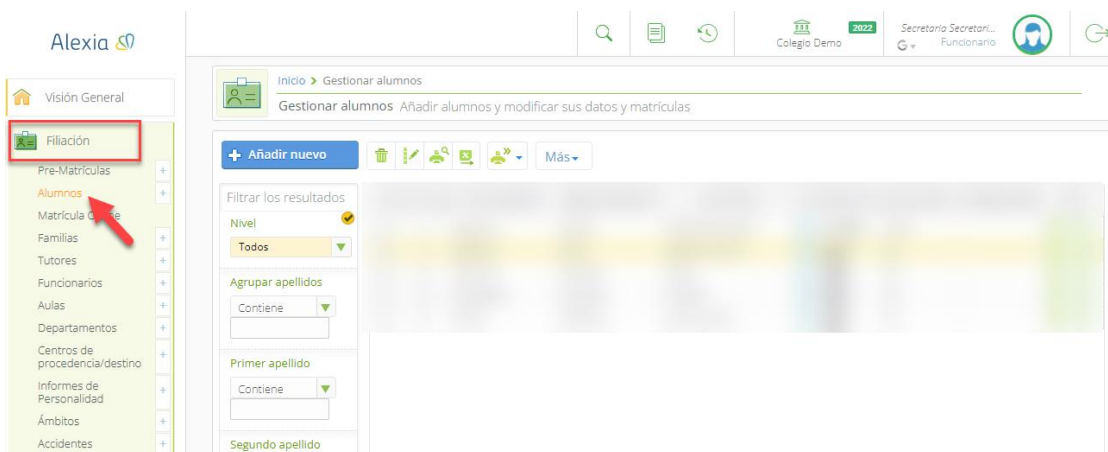


## ALUMNOS

Ingrese al Menú y haga clic en Filiación > Alumnos > Añadir nuevo



Complete los datos del estudiante, todos los campos con \* son obligatorios  
Dentro de la información que debe completar, es importante hacer clic en “Crear familia” y “Crear usuario” de esa manera ya tendrá acceso a una cuenta y estará vinculado a una familia. Al momento de activar la opción de “Crear usuario” debe asignarle el perfil de “Alumnos”.

Opciones:  Crear familia  Crear usuario

Perfil:

Curso:

Finalmente debe colocar el curso al que irá dirigido el estudiante y con esto se genera un número de matrícula automático que puede mantenerlo o editarlo.

Curso:

Número de matrícula:

Al hacer click en “Guardar y completar datos” ya creará al alumno con su ficha correspondiente donde podrá añadir o modificar la información que estime conveniente.